



## **PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

**2015-2017**

*(allegato al Piano Triennale condiviso per la Prevenzione della Corruzione)*

*CSA*

## Indice

|   |          |
|---|----------|
| <b>1. ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI DI CONI E CONI SERVIZI S.P.A. ....</b>                    | <b>3</b> |
| 1.1 Introduzione: organizzazione e funzioni di CONI e CONI Servizi S.p.A. ....            | 3        |
| 1.2 Individuazione dei Responsabili della Trasparenza per CONI e CONI Servizi S.p.A. .... | 3        |
| 1.3 Collegamenti logici con il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione .....      | 3        |
| <b>2. PRINCIPALI CONTENUTI DEL PROGRAMMA.....</b>   | <b>4</b> |
| 2.1 Premessa .....  | 4        |
| 2.2 Obiettivi strategici e specifici in materia di trasparenza .....                      | 4        |
| 2.3 Modalità di coinvolgimento degli stakeholder .....                                    | 5        |
| 2.4 Giornate della trasparenza.....   | 5        |
| 2.5 Gestione dei feed-back per la definizione di obiettivi specifici .....                | 6        |
| 2.6 Posta Elettronica Certificata (PEC) .....   | 6        |
| <b>3. IL PROCESSO DI GESTIONE DELLA TRASPARENZA .....</b>                                 | <b>7</b> |
| 3.1 Premessa .....  | 7        |
| 3.2 La gestione del programma.....  | 7        |
| 3.3 La pubblicazione dei dati.....  | 8        |
| 3.4 Strumenti e tecniche di rilevazione degli accessi.....                                | 9        |
| <b>4.DATI ULTERIORI .....</b>   | <b>9</b> |

## 1. ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI DI CONI E CONI SERVIZI S.p.A.

### 1.1 Introduzione: organizzazione e funzioni di CONI e CONI Servizi S.p.A.

---

Per i contenuti, si rimanda ai paragrafi 1.1, 1.2, 1.3 del Piano Triennale condiviso per la Prevenzione della Corruzione, di cui il presente documento costituisce un allegato.

### 1.2 Individuazione dei Responsabili della Trasparenza per CONI e CONI Servizi S.p.A.

---

Il CONI, con delibera della Giunta Nazionale n. 216/2013, ha nominato il Dott. Carlo Mornati, Vice Segretario Generale dell'Ente, quale Responsabile del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, nonché Responsabile della Prevenzione della Corruzione per CONI.

Il Consiglio di Amministrazione CONI Servizi S.p.A., nella riunione del 8 luglio 2015, ha ratificato la nomina del dott. Marco Befera, Responsabile dell'Ufficio Corporate Compliance e Internal Audit, quale Responsabile del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, nonché Responsabile della Prevenzione della Corruzione per CONI Servizi S.p.A. (di seguito anche "la Società").

### 1.3 Collegamenti logici con il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione

---

CONI e CONI Servizi S.p.A. hanno adottato il Piano Triennale condiviso per la Prevenzione della Corruzione strutturando al suo interno un processo di gestione del rischio di corruzione con lo scopo di:

- ridurre le opportunità del fenomeno corruttivo all'interno delle proprie strutture;
- aumentare le capacità di scoprire casi di corruzione e prontamente eliminarli;
- creare un contesto sfavorevole alla diffusione della corruzione.

In tale contesto il programma triennale per la trasparenza e l'integrità si pone quale elemento sinergico agli scopi del Piano Triennale condiviso per la Prevenzione della Corruzione, contribuendo a radicare e sviluppare il concetto di "amministrazione trasparente" e riducendo le possibilità di creazione di contesti favorevoli al fenomeno corruttivo.

Il collegamento logico tra il Piano Triennale condiviso per la Prevenzione della Corruzione e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è dato dai principi e dai criteri di controllo adottati nella metodologia di valutazione delle attività a rischio corruzione.

In tal senso, la trasparenza ovvero la pubblicità dei dati relativi alle attività a rischio è un criterio di controllo su cui valutare il grado di contenimento e limitazione del rischio corruzione.

## 2. PRINCIPALI CONTENUTI DEL PROGRAMMA

### 2.1 Premessa

---

“La trasparenza concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell’utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio della nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino”.

Si tratta del disposto dell’art. 1, comma 2, del D.lgs. 33/12 in ossequio al quale CONI e CONI Servizi S.p.A. adottano il Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità.

Il presente Programma contiene gli obiettivi strategici di trasparenza per il triennio 2015-17 per CONI e CONI Servizi S.p.A. e definisce le modalità di individuazione degli obiettivi specifici annuali, declinati in relazione logica di causa-effetto rispetto agli obiettivi strategici.

### 2.2 Obiettivi strategici e specifici in materia di trasparenza

---

Gli obiettivi strategici perseguiti da CONI e da CONI Servizi S.p.A. per il triennio 2015-2017 sono i seguenti:

1. garantire l’accessibilità delle informazioni concernenti le attività dell’Ente e della Società e l’utilizzo di risorse pubbliche;
2. garantire il principio della legalità e presidiare i rischi di corruzione, attraverso la trasparenza dei dati e delle informazioni come principio di controllo;
3. realizzare una struttura aperta che permetta una dialettica costruttiva con gli stakeholder.

Gli obiettivi specifici e di dettaglio, declinati in relazione agli obiettivi strategici, sono definiti dai Responsabili della Trasparenza di CONI e CONI Servizi S.p.A. nel Piano Annuale della Trasparenza, sono misurabili e concreti. In particolare gli obiettivi specifici:

1. sono individuati annualmente dai Responsabili della Trasparenza col supporto delle Direzioni competenti di CONI Servizi S.p.A.;
2. sono comunicati alla Giunta Nazionale del CONI e al Consiglio di Amministrazione della Società;
3. sono definiti anche sulla base dei rischi - corruzione individuati in attuazione del Piano Triennale condiviso per la Prevenzione della Corruzione, sulla base dei feed-back degli stakeholder e di altri aspetti che possono emergere nel corso dell’esercizio.

### 2.3 Modalità di coinvolgimento degli stakeholder

---

CONI e CONI Servizi S.p.A. individuano i propri stakeholder esterni nella comunità dei cittadini, in linea con la natura e funzioni dell'Ente volte a gestire l'organizzazione e la promozione dello sport italiano al fine di ottenerne la massima diffusione, mentre gli stakeholder interni sono individuati nei dipendenti di CONI Servizi S.p.A., delle Federazioni Sportive Nazionale e degli altri Enti del "sistema sport".

Il coinvolgimento degli stakeholder così identificati è effettuato tramite l'impegno dell'Ente e della Società a far propri il principio dell'inclusività, riconoscendone il ruolo e coinvolgendo gli stessi attraverso apposite giornate denominate "Giornate della trasparenza", nonché raccogliendone i feed-back ed effettuando gli eventuali interventi che si rendessero necessari dall'analisi e dalla elaborazione dei suggerimenti e proposte ricevuti.

### 2.4 Giornate della trasparenza

---

CONI e CONI Servizi S.p.A. annualmente prevedono, tra i propri obiettivi specifici, iniziative che favoriscono la trasparenza e promuovono la cultura dell'integrità ovvero le giornate della trasparenza.

I Responsabili della Trasparenza, col supporto delle Direzioni di CONI Servizi competenti, definiscono il calendario e l'oggetto delle giornate della trasparenza, con lo scopo di trasmettere i contenuti del programma e dei dati pubblicati, per assicurare una più capillare diffusione delle informazioni.

Le giornate della trasparenza sono inoltre intese come importante mezzo di coinvolgimento degli stakeholder per la promozione e la valorizzazione della trasparenza dell'Ente e della Società, e si configurano, altresì, come importanti strumenti per l'ascolto degli stakeholder stessi.

Le giornate della trasparenza rappresentano obiettivi annuali della trasparenza e la loro programmazione è oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale.

## 2.5 Gestione dei feed-back per la definizione di obiettivi specifici

---

CONI e CONI Servizi S.p.A. effettuano annualmente un processo di gestione dei feed back ricevuti dagli stakeholder.

Tale processo è attuato anche mediante la pubblicazione sul sito istituzionale di questionari web per raccogliere le valutazioni sulla facilità di consultazione del sito, sulla completezza dei dati e delle informazioni pubblicati dall'Ente e dalla Società e per ricevere suggerimenti per ulteriori richieste di pubblicazione relative ad altre categorie di dati, oltre quelli obbligatori.

## 2.6 Posta Elettronica Certificata (PEC)

---

Al fine di rendere operativi i principi della trasparenza e dell'accessibilità dei dati nonché di creare un'amministrazione aperta al servizio del cittadino, è stata istituita la seguente casella di posta elettronica certificata:

[responsabiletrasparenza@cert.coni.it](mailto:responsabiletrasparenza@cert.coni.it)

A tale casella, chiunque, gratuitamente e senza obbligo di motivazione, potrà rivolgersi per effettuare la richiesta di accesso civico per richiedere documenti ed informazioni che l'Ente e la Società hanno l'obbligo di pubblicare.

In ottemperanza al disposto normativo è presente anche la seguente casella di posta elettronica:

[affarilegali@coni.it](mailto:affarilegali@coni.it)

per la gestione del potere sostitutivo; in particolare a tale indirizzo di posta elettronica potrà rivolgersi chiunque abbia precedentemente presentato un'istanza di accesso civico rimasta inevasa oltre i 30 giorni dalla avvenuta formulazione dell'istanza di accesso stessa.

Wzi

MB

### 3. IL PROCESSO DI GESTIONE DELLA TRASPARENZA

#### 3.1 Premessa

---

Il processo di gestione della trasparenza riguarda sia la gestione del programma che la pubblicazione dei dati.

#### 3.2 La gestione del programma

---

La gestione del programma vede coinvolti i seguenti attori:

- la Giunta del CONI e il Consiglio di Amministrazione di CONI Servizi S.p.A., quali organi di indirizzo politico, per quanto di competenza:
  - nominano i Responsabili della Trasparenza;
  - adottano il programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
  - sono informati dei contenuti del Piano annuale e della Relazione consuntiva sulle attività svolte;
  - nominano (facoltativamente per CONI Servizi S.p.A.) i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, acquisito il parere favorevole dell'Autorità;
  
- I Responsabili della Trasparenza di CONI e CONI Servizi S.p.A.:
  - propongono il Programma triennale all'approvazione della Giunta Nazionale e al Consiglio di Amministrazione di CONI Servizi S.p.A.;
  - adottano il Piano annuale e ne danno informazione alla Giunta Nazionale e al Consiglio di Amministrazione di CONI Servizi S.p.A.;
  - redigono la Relazione consuntiva sulle attività svolte e la trasmettono alla Giunta Nazionale e al Consiglio di Amministrazione di CONI Servizi S.p.A.;
  
- L'Organismo Indipendente di Valutazione:
  - monitora la realizzazione degli obiettivi indicati nel Piano della Trasparenza.

La pubblicazione dei dati vede coinvolti i seguenti attori:

- i Responsabili della Trasparenza,
  - richiedono alle Direzioni di CONI Servizi e ai componenti degli Organi del CONI e di CONI Servizi i dati necessari ad adempiere agli obblighi di legge e li pubblicano sul sito istituzionale;
  - monitorano la completezza e l'aggiornamento delle pubblicazioni rispetto agli obblighi di legge;
  - riferiscono al Consiglio di Amministrazione/Giunta Nazionale e segnalano agli stessi, all'Organismo Indipendente di Valutazione, ovvero direttamente all'Autorità qualora necessario, i casi di mancato o tardato adempimento degli obblighi di pubblicazione anche ai fini dell'eventuale adozione di provvedimenti disciplinari;
- la Giunta del CONI e il Consiglio di Amministrazione di CONI Servizi S.p.A., per quanto di competenza sono informati dei casi di mancato o tardato adempimento degli obblighi di pubblicazione da parte dei Responsabili e avviano le azioni necessarie anche in riferimento ad eventuali procedimenti disciplinari;
- l'Ufficio Presidenza Corporate Compliance Internal Auditing di CONI Servizi, supporta operativamente i Responsabili della Trasparenza nelle richieste e nella pubblicazione dei dati;
- le Direzioni di CONI Servizi, forniscono i dati e le elaborazioni in base alle richieste pervenute dai responsabili della Trasparenza, garantendo la completezza dei dati e la loro conformità, per quanto di competenza;
- l'Organismo Indipendente di Valutazione:
  - monitora ed attesta l'assolvimento degli obblighi di trasparenza del CONI (ed eventualmente di CONI Servizi S.p.A.) in base alle previsioni di legge e alle indicazioni dell'Autorità.

Tutti i documenti e le informazioni oggetto di pubblicazione sono pubblicati nei formati indicati dalla Legge e dall'Autorità .



Il sito istituzionale è dotato di un sistema di rilevazione dei dati di accesso, che può essere utilizzato al fine di elaborare informazioni statistiche anonime.

#### 4.DATI ULTERIORI

I Responsabili della Trasparenza annualmente valutano l'opportunità di pubblicazione di dati ulteriori a quelli relativi agli obblighi di legge e inseriscono tali pubblicazioni tra gli obiettivi specifici del Piano annuale della Trasparenza.



Il Responsabile della Trasparenza di CONI

*(Dott. Carlo Mornati)*



Il Responsabile della Trasparenza di CONI Servizi S.p.A.

*(Dott. Marco Befera)*